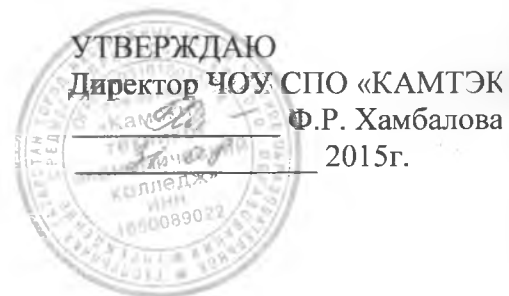


ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом
Совете колледжа
 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРОСТАТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

г. Набережные Челны, 2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о старостате учебной группы ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» именуемое в дальнейшем Учреждение.

1. Общие положения

1.1. Старостат является органом студенческого самоуправления, действующим на основе данного Положения.

1.2. Основной целью деятельности старостата является обеспечение реализации прав студентов и выполнение ими обязанностей в учебно-воспитательном процессе.

1.3. Задачами деятельности старостата являются:

- обеспечение выполнения студентами требований к организации учебного процесса и правил внутреннего распорядка Учреждения;

- организация студентов для участия в учебной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе;

- осуществление связей студентов с педагогическим коллективом, заместителем директора по УПР, студенческим советом Учреждения и иными организациями;

- участие в решении вопросов, касающихся учебной, воспитательной и социальной сфер жизни студентов.

1.4. В состав старостата входят старосты учебных групп, которые избираются на основе «Положения о старосте учебной группы».

1.5. Избранный состав старостата действует в течение учебного года.

1.6. Старостат осуществляет свою деятельность на основе ежегодного учебно-воспитательного плана работы.

1.7. Заседания старостата проводятся не реже одного раза в месяц.

II. Старостат правомочен решать следующие вопросы:

2.1. Обсуждать и принимать соответствующие решения по соблюдению студентами учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся в Учреждения.

2.2. Организовывать студентов для участия в учебной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе.

2.3. Выступать с инициативой проведения и являться организатором студенческих акций, кампаний, других общественных и культурных мероприятий.

2.4. Самостоятельно планировать свою работу, создавать комиссии и другие объединения для реализации целей и решения своих задач.

2.5. Контролировать и оценивать работу старост учебных групп.

2.7. Взаимодействовать со студенческим советом Учреждения, с заместителем директора по УПР в рамках предоставленных ему полномочий.

2.8. Избирать Председателя старостата, назначать ответственных за деятельность комиссий по различным направлениям своей деятельности.

2.9. Проводить воспитательную и организационную работу среди студентов Учреждения.

2.10. Оказывать содействие в эффективной организации учебно-воспитательного процесса.

3. Члены старостата имеют право:

3.1. Вносить предложения по организации студенческой жизни Учреждения, участвовать в их обсуждении.

3.2. Представлять старостат по его поручению в студенческом совете, Педагогическом Совете, других комиссий и органов управления по вопросам, касающимся студентов.

3.3. Объективно характеризовать студентов Учреждения, ходатайствовать об их поощрении и наказании.

3.4. Вносить предложения по планированию и организации учебно-воспитательного процесса.

4. Члены старостата обязаны:

4.1. Регулярно посещать заседания старостата.

4.2. Активно участвовать в работе старостата, проявлять принципиальность и инициативу при принятии решений.

4.3. Своевременно, достоверно и в полном объеме информировать студентов о принятых решениях.

4.4. Согласовывать принимаемые решения с заместителем директора от УПР.

4.5. Добросовестно и творчески относиться к поручениям.

4.6. Контролировать выполнение студентами решений или поручений, данных старостатом.

4.7. Регулярно отчитываться об их выполнении.

V. Председатель старостата

5.1. Председатель старостата избирается из числа членов старостата путем открытого голосования.

5.2. Каждый из членов старостата должен быть проинформирован о времени и месте проведения выборов Председателя не менее чем за 3 дня.

5.3. Выборы считаются правомочными, если в них участвует не менее 2/3 членов старостата.

5.4. Председатель считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало большинство присутствующих членов староста.

5.5. Члены старостата, не присутствовавшие на выборах Председателя, не имеют права на оспаривание итогов голосования.

5.6. Председатель старостата может быть досрочно переизбран, в случае, если 2/3 членов старостата заявляют о его некомпетентности или недобросовестном выполнении им своих обязанностей.

5.7. Вопрос о переизбрании председателя обоснованно выносится на обсуждение членов старостата, после чего проводится голосование в соответствии с п.п. 5.1. – 5.5.

6. Председатель старостата имеет право:

6.1. Представлять старостат в других органах студенческого самоуправления, на заседаниях Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся деятельности старостата;

6.2. Давать поручения членам старостата и студентам Учреждения в соответствии с планом работы и требовать добросовестного и своевременного их выполнения;

6.3. Обращаться в администрацию Учреждения к заместителю директора по УПР, по вопросам совершенствования деятельности старостата;

6.4. По поручению старостата участвовать в обсуждении и принятии решений, касающихся поощрения или наказания студентов Учреждения;

6.5. Имеет право принимать участие в обсуждении характеристик студентов, выдаваемых им для предъявления по месту требования.

7. Председатель старостата обязан:

7.1. Координировать и руководить деятельностью старостата;

7.2. Контролировать выполнение обязанностей и поручений, реализацию прав членов старостата;

7.3. Организовывать планирование и исполнение планов работы старостата, полное выполнение принятых решений;

7.4. Организовывать ведение и оформление соответствующей документации старостата;

7.5. Своевременно информировать членов старостата и администрацию о невыполнении членами старостата своих непосредственных обязанностей;

7.6. Отчитываться о деятельности старостата перед его членами и администрацией Учреждения;

7.7. Нести ответственность за результаты деятельности старостата.